

## **A Nemzetiségek Háza ügyeleti rendről és bérleti díjról szóló szabályzata**

A Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása (a továbbiakban: Társulás) a 6721 Szeged, Osztróvszky utca 6. szám alatti ingatlan a szegedi nemzetiségi önkormányzatok hivatali működését biztosító irodaként, közösségi házként, oktatási, kulturális rendezvények, illetve tanfolyamok megtartására alkalmas intézményként, Nemzetiségek Háza (a továbbiakban: Ház) néven működteti. Az ingatlan helyiségeit és eszközeit bizonyos feltételek mellett egyéb szervezetek is használhatják.

Jelen szabályzat célja, hogy megfelelően szabályozza a helyiségek bérbeadását és az ügyelet kérdését, valamint a Társulás tulajdonát képező eszközök bérbeadását.

### **I. TEREMBÉRLET, PROGRAMÜGYELET**

A Ház helyiségeiben lebonyolítandó programok ügyelet mellett valósulhatnak meg. A terembérleti díj tartalmazza az ügyelet díját is. A bérlet feltételei:

#### **Terembérleti díj nyitvatartási időben: munkanapon 09.00-tól 17.00-ig**

Tantermek (nyelvi, klub és udvari): 2.000 Ft/óra  
Nagyterem: 4.000 Ft/óra  
Konyha használati díj: 3000 Ft/alkalom  
Udvar: terembérlet esetén ingyenes  
5 óránál hosszabb bérlet esetén kedvezmény adható.

#### **Terembérleti díj nyitvatartási időn túl: munkanapokon 17.00 és 22.00 között, valamint munkaszüneti napokon 09.00 és 22.00 között**

Tantermek (nyelvi, klub és udvari): 3.000 Ft/óra  
Nagyterem: 5.000 Ft/óra  
Konyha használati díj: 3000 Ft/alkalom  
Udvar: terembérlet esetén ingyenes  
5 óránál hosszabb bérlet esetén kedvezmény adható.

#### **Kedvezmény a következő feltételek mellett adható:**

- A Társulás tagönkormányzatai** az ingatlan helyiségeit nyitvatartási időben és azon túl ingyenesen használhatják, elnökük felelősségével az ügyeletről lemondhatnak.
- A Társuláson kívüli nemzetiségi önkormányzatok** nyitvatartási időben ingyenesen használhatják az ingatlan helyiségeit, kérésükre egyedi esetekben a nyitvatartási idő 18.00-ig meghosszabbítható. Nyitvatartási időn túl a Társulás elnöke és/vagy intézményvezetője eltekinthet a bérleti díjtól, amennyiben a Társuláson kívüli önkormányzat programját általános érdeklődés kíséri, illetve több nemzetiségi közösséget érintő program megvalósítása a cél.
- Nemzetiségi egyesületek és egyéb nonprofit szervezetek** esetében,
  - ha a szervezet programját az adott nemzetiség tagönkormányzata ügyeli, a Társulás elnöke és/vagy intézményvezetője eltekinthet a bérleti díjtól,
  - ha a szervezetek programját általános érdeklődés kíséri, a Társulás mindenkor elnöke és/vagy intézményvezetője eltekinthet a bérleti díjtól, és az ügyeletet biztosítja,
  - ha a non-profit szervezet programját valamely tagönkormányzat ügyeli, a Társulás elnöke és/vagy intézményvezetője eltekinthet a bérleti díjtól.

A Nemzetiségi Szövetség az ingatlan helyiségeit a Társulás tagönkormányzataival azonos feltételek mellett használhatja.

A programokat legalább 10 nappal a megvalósulásuk előtt az intézményvezetőnek be kell jelenteni, aki azokat koordinálja, illetve beiktatja a programok sorába, a bérletből származó befizetéseket bevételezi. Az intézményvezető az alábbi prioritás szerint ad helyet a programoknak:

- A Társulás, a nemzetiségi önkormányzatok és a Nemzetiségi Szövetség programjai.
- Nemzetiségi egyesületek és egyéb nemzetiségi szervezetek programjai.
- Egyéb non-profit szervezetek programjai.
- Profitorientált szervezetek programjai.

### **II. ESZKÖZBÉRLET**

A Társulás tulajdonát képező eszközök elsődleges használati helye a Nemzetiségek Háza. Amennyiben az eszköz használata a Házban adott időben nélkülözhető, annak bérbe adása lehetséges. A bérleti díjat eseti jelleggel a Társulás elnöke és/vagy intézményvezetője állapítja meg.